Bảng phân công công việc

|  |  |
| --- | --- |
| Công việc | Thành viên đảm nhiệm |
| Quản lí hóa đơn xuất | Kha |
| Quản lí hóa đơn nhập | Kha |
| Quản lí nhân viên | Phú |
| Quản lý công việc nhân viên | Huy |
| Quản lí nguyên liệu | Huy |
| Quản lý lương nhân viên | An |
| Quản lý khách hàng | Học |
| Quản lí ưu đãi thành viên | Học |
| Quản lý Nhà cung cấp | Hương Nguyên |
| Quản lí tài khoản | Hương Nguyên |
| Quản lý chương trình khuyến mãi | Vinh |
| Quản lí ca làm | Vinh |
| Quản lí món | My |
| Thống kê chi trả (mua hàng, trả lương) | My |
| Thống kê doanh thu( ngày tháng năm) | Hồ |
| Thống kê bán hàng(món bán chạy hay chậm) | Triệu |
| Thiết kế database | Phú, My, Huy |
| Nhập database | Chủ nhân mỗi công việc |
| Làm báo cáo | Mỗi thành viên sẽ làm |
| Thiết kế bảng mẫu | Cả nhóm họp thống nhất |